

Aufruf

Entweder über **Menüs** -> **Menüs** oder das **Icon 'Menüs'** im Kontrollzentrum.

Beschreibung

In der Menüverwaltung wird das Verhalten der einzelnen Menüs bestimmt.

Screenshot



Menüs

#		Titel	Typ	Menüs	# Freigegeben	# Ges
1	<input type="radio"/>	Main Menu	mainmenu		10	
2	<input type="radio"/>	User Menu	usermenu		4	
3	<input type="radio"/>	Top Menu	topmenu		4	
4	<input type="radio"/>	Resources	othermenu		7	
5	<input type="radio"/>	Example Pages	ExamplePages		4	
6	<input type="radio"/>	Key Concepts	keyconcepts		3	

Anzeige # 20

Spaltenüberschriften

-

#. Interne Nummerierung.

-

Checkbox. Dient der Auswahl eines Eintrages/mehrer Einträge zur Verwendung einer nachfolgenden Aktion aus der Toolbar.

-

Titel. Der Name des Menüs wie er im Frontend angezeigt wird. Zur Bearbeitung kann entweder darauf geklickt werden oder Auswahl mit der Checkbox und anschließend das Icon 'Bearbeiten' in der Toolbox.

-

Typ. Ein einmaliger Name welcher weiters zur internen Identifikation innerhalb Joomla! dient.

-

Menüs. Anzahl der darin enthaltenen Menüpunkte. Klicken auf das Icon führt direkt weiter zu den einzelnen Menüpunkten.

-

Freigegeben. Anzahl der aktuell freigegebenen Menüpunkte.

-

Gesperrt. Anzahl der aktuell enthaltenen aber nicht verfügbaren Menüpunkte.

-

Papierkorb. Anzahl der aktuell im Papierkorb befindlichen Menüpunkte welche noch nicht endgültig gelöscht sind (und wieder hergestellt werden können).

-

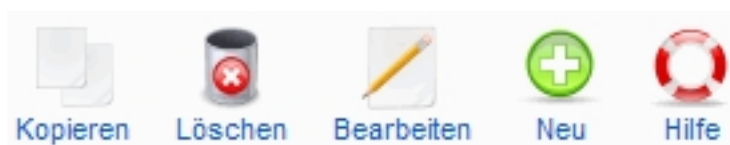
Module. Anzahl der Module welche diesem Menü zugewiesen sind. Menüs sind auch Module und können auch mehrere Module beinhalten.

-

ID. Interne Datenbanknummer.

Toolbar

Rechts oben ab Bildschirm befindet sich die Toolbar:



Funktionen (zuerst den Eintrag mit der Checkbox markieren):

-

Kopieren. Kopiert ein Menü inklusiver aller darin enthaltenen Menüpunkte. Der im nachfolgenden Bildschirm anzugebende Menüname wird so in der [Modulverwaltung](#) **g** angezeigt.

-

Löschen. Löscht das ausgewählte Menü inklusive aller darin enthaltener Menüpunkte. Vor der entgeltlichen Löschung erfolgt noch eine Abfrage.

-

Bearbeiten. Öffnet das ausgewählte Menü zur Bearbeitung. Klicken auf den Menünamen hat denselben Effekt.

-

Neu. Erstellt ein neues Menü.

Quicktipps

-

Das Menü sollte einen aussagekräftigen Namen erhalten, da es auch so in der Übersicht der *Backendmenüs* sowie in der [Modulverwaltung](#) dargestellt wird. Ebenso ist es sehr hilfreich für später auch das Beschreibungsfeld auszufüllen.

-

Kopieren eine Menüs kann sowohl hier als auch in der Modulverwaltung erfolgen.

-

Neue Menüs dürfen im Feld 'Eindeutiger Name' keine Umlaute, nur Buchstaben und Zahlen (A-Z, a-z, 0-9), sowie statt Leerzeichen einen Unterstrich () enthalten. Siehe dazu auch die Hinweise in den jeweiligen Tooltips im Bearbeitungsmodus.

-

Ist kein Menüname (Titel) angegeben, wird auch kein Modul erstellt und das Menü kann nicht

im Frontend angezeigt werden. Dennoch kann später in der Modulverwaltung ein neues Modul "*mod_mainmenu*" erstellt und dieses Menü zugewiesen werden.

-

Wird ein Menü gelöscht, werden auch alle darin enthaltenen Menüpunkte gelöscht.

-

Das "Main Menu" beinhaltet das Joomla! Standardmenü "Home", **es sollte nicht gelöscht werden!** Dieses Standardmenü ist quasi die 'Home' Seite aller Webseiten (siehe Markierung dort in der Spalte Standard). Weitere Informationen dazu siehe [Menüverwaltung](#)

Weitere Informationen

-

[Menüverwaltung Neu/Bearbeiten](#)

-

[Menüpunktverwaltung](#)

-

[Modulverwaltung](#)

-

[Kontrollzentrum](#)